

П Р И К А З

от 28 декабря 2012 года

№ 1392

г. Сыктывкар

Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги

В целях установления единых подходов к формированию цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и реализации приказа управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.12.2012г. № 1380 «Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями, реализующими общеобразовательную программу дошкольного образования на территории МО ГО «Сыктывкар»

Приказываю:

1. Утвердить методические рекомендации по формированию цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» согласно приложению.
2. Отделу экономического анализа и прогнозирования (Гуторовой О.В.) довести данный приказ до подведомственных учреждений и централизованных бухгалтерий.
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению дошкольного образования использовать при расчете цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги утвержденные Методические рекомендации.
4. Считать утратившими силу приказы управления дошкольного образования от 15.11.2012г. № 118 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными учреждениями муниципального образования городского округа "Сыктывкар" на платной основе», от 25.11.2011г. № 825 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными учреждениями муниципального образования городского округа "Сыктывкар" на платной основе», от 23.11.2011г. № 797а «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным образовательным учреждением для детей дошкольного и младшего школьного возраста Прогимназия № 81 «Здравствуй!» г. Сыктывкара», от 27.09.2010г. № 85 "Об организации платных образовательных услуг в 2010-2011гг.".
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления дошкольного образования Н.В. Боровкову.

Начальник управления
дошкольного образования

Т.Е. Горбунова

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УПРАВЛЕНИЮ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»**

Формирование цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат муниципального дошкольного образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

**Основные положения по формированию цен (тарифов) на платные
дополнительные образовательные услуги**

Расчет цены (тарифа) платной дополнительной образовательной услуги на одного воспитанника за 1 занятие производится по формуле:

$$Ц_{пдоу} = C/c + C/c \times P, \text{ где}$$

Ц_{пдоу} - цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

C/c - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

P - размер рентабельности (в %).

Рекомендуемый уровень рентабельности - 20%. Уровень рентабельности должен подтверждаться дополнительным экономическим обоснованием (например: на развитие учреждения, материально-техническое обеспечение, выполнение текущих ремонтных работ и т.д.).

При расчете цены (тарифа) услуги на одного воспитанника количество потребителей данного вида услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества воспитанников по данной платной дополнительной образовательной услуге, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп и т.д.) дошкольного учреждения;
- планируемого количества воспитанников по данной платной дополнительной услуге;
- количества воспитанников в предшествующем периоде по данной платной дополнительной образовательной услуге.

Расчет себестоимости платной дополнительной образовательной услуги

В себестоимость платной дополнительной образовательной услуги включаются расходы: на оплату коммунальных услуг, оплату труда, учебные, хозяйственные, канцелярские, а также иные расходы в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ.

Себестоимость услуги рассчитывается на 1 воспитанника за 1 занятие по формуле:

$$C/c = (C_{\text{каб}} + A_{\text{м}} + Z_{\text{оп}} + Z_{\text{уч}}), \text{ где}$$

C/c - себестоимость платной дополнительной образовательной услуги на 1 воспитанника за одно занятие (руб.);

C_{каб} - стоимость содержания кабинета на 1 воспитанника за одно занятие (руб.);

A_м – затраты на амортизацию оборудования на 1 воспитанника за одно занятие(руб.);

Зоп - затраты по оплате труда на 1 воспитанника за одно занятие (руб.);

Зуч - учебные, хозяйственные и канцелярские расходы на 1 воспитанника за одно занятие(руб.).

Все затраты, участвующие в расчете себестоимости, должны подтверждаться соответствующими документами.

Коммунальные расходы определяются исходя из фактических данных за отчетный финансовый год в части расходов на оплату водоснабжения и электропотребления с применением индекса-дефлятора.

Затраты на коммунальные услуги рекомендуется определять пропорционально площади помещений, занятых под оказание платных услуг.

Расчет стоимости содержания кабинета на 1 воспитанника в час производится по следующей методике:

Сначала проводится расчет стоимости содержания одного квадратного метра площади здания в год.

$$Сгод = Кр / Sзд, \text{ где}$$

Сгод - стоимость содержания 1 кв.м здания за год (руб.);

Кр - коммунальные расходы за год (руб.);

Sзд - общая площадь здания образовательного учреждения (за исключением гаражей, ангаров, теплиц и т.д.) (кв.м).

Коммунальные расходы определяются исходя из фактических данных за отчетный финансовый год с учетом действующих тарифов.

После расчета годового содержания 1 кв.м здания в год следует рассчитать стоимость содержания помещения (кабинета) на одного воспитанника за занятие.

$$Скаб = Сгод / 12 \times Скаб / Kзан / Kвосп, \text{ где}$$

Скаб - стоимость содержания помещения (кабинета) на 1 воспитанника за одно занятие (руб.);

12 - количество месяцев в году;

Сгод - стоимость содержания 1 кв.м здания за отчетный финансовый год (руб.);

Скаб - площадь кабинета (помещения), задействованного для оказания конкретной платной образовательной услуги (кв.м);

Kзан - общее количество занятий (по платным дополнительным услугам и по основной деятельности согласно учебному плану), оказываемые в данном помещении в месяц;

Kвосп - количество воспитанников (детей) в группе, пользующихся дополнительной образовательной услугой в данном кабинете.

При таком подходе затраты на эксплуатацию помещения будут равномерно распределены между всеми воспитанниками, пользующимися образовательными услугами в конкретном помещении.

Если платная услуга связана с использованием технических средств обучения или иного оборудования, относящихся к основным фондам (и приобретенное за счет внебюджетных средств), то производится расчет амортизации оборудования на 1 воспитанника за одно занятие по формуле:

$$Ам = Игод / 12 / Kзан / Kвосп, \text{ где}$$

Ам - затраты на амортизацию оборудования на 1 воспитанника за занятие (руб.);

Игод - сумма годового износа оборудования (руб.);

12 - количество месяцев в году;

Kзан - количество занятий на оборудовании в платных группах + количество занятий на оборудовании по основному образовательному процессу в месяц (час.);

Квосп - количество воспитанников (детей) пользующихся дополнительной образовательной услугой на данном оборудовании в платных группах в месяц.

Расчет сумм амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 000 рублей (Приказ Минфина РФ от 01.12.2010г. № 157н, Приложение 2 часть II Нефинансовые активы, пункт92).

Затраты по оплате труда на 1 воспитанника в час включают в себя: затраты по оплате труда педагогического персонала за одно занятие на одного воспитанника и затраты по оплате труда обслуживающего и административно-управленческого персонала (накладные расходы).

Оплата труда основного персонала (ФОТосн) муниципального дошкольного образовательного учреждения определяется на основе действующих нормативных актов РФ, Республики Коми и органов местного самоуправления.

Заработная плата педагогических работников, занятых на платных дополнительных услугах, устанавливается на основании утвержденного штатного расписания муниципального дошкольного образовательного учреждения или договором гражданско-правового характера в фиксированном размере за одно занятие.

Если обслуживающий и административно-управленческий персонал задействован в оказании платных услуг, то затраты по оплате труда обслуживающего персонала и АУП должны пропорционально делиться на все виды платных услуг.

В случае, если в течение планируемого периода оказания платных услуг ожидается повышение заработной платы, целесообразным является ее индексация.

Фонд оплаты труда обслуживающего персонала и АУП не должен превышать 25% от фонда оплаты труда педагогического персонала.

$$Нр = \text{ФОТ оп и ауп} / \text{ФОТ осн} = 25\%, \text{ где}$$

Нр – накладные расходы (%);

ФОТ оп и ауп – фонд оплаты труда обслуживающего и административно-управленческого персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.);

ФОТ осн – фонд оплаты труда основного педагогического персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.).

В случае, если дошкольным учреждением ведется всего одна дополнительная платная образовательная услуга, то затраты на оплату труда можно рассчитать следующим образом:

$$\text{Зоп} = (\text{ФОТ осн} + \text{ФОТ оп и ауп} + Н) / \text{Квосп} / \text{Кзан}, \text{ где}$$

Зоп - затраты по оплате труда за одно занятие на одного воспитанника (руб.);

ФОТ осн - фонд оплаты труда основного (педагогического) персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг с учетом размера отпускных (руб.);

ФОТ оп и ауп - фонд оплаты труда обслуживающего и административно-управленческого персонала, задействованного в оказании платных образовательных услуг (руб.);

Н – установленные действующим законодательством отчисления во внебюджетные фонды (налоги);

Квосп - количество воспитанников (детей) в группах, пользующихся дополнительной образовательной услугой по определенному предмету;

Кзан - количество занятий по конкретной платной услуге в месяц.

Если дошкольное учреждение оказывает несколько видов услуг, то расчет должен вестись по следующему принципу:

Сначала на основе штатного расписания (тарификации) по платным образовательным услугам или договоров необходимо установить размер оплаты труда преподавателя/лей за одно занятие (можно использовать как средний расчет, так и размер оплаты труда конкретного преподавателя по рассчитываемой платной услуге).

Далее, вычисляем затраты по оплате труда на 1 час обучения на одного воспитанника.

$$\text{Зоп} = (\text{ОТ час} + Нр + 30,2\%) / \text{Квосп}, \text{ где}$$

Зоп – затраты по оплате труда на 1 час обучения на одного воспитанника (руб.);
ОТ час – размер часовой оплаты труда преподавателя/лей, задействованного в оказании конкретной платной образовательной услуги (руб.);
Нр - накладные расходы (%);
30,2% - отчисления во внебюджетные фонды;
Квосп – количество детей (воспитанников) в группах, пользующихся дополнительной образовательной услугой по определенному предмету;
7.5. Учебные, хозяйственные и канцелярские расходы рассчитываются по формуле:

$$\text{Зуч} = \text{Ст} / \text{Квосп} / \text{m} / \text{Кчас}, \text{ где}$$

Зуч - затраты на учебные и канцелярские цели на одно занятие обучения на одного ребенка (руб.);

Ст - стоимость учебных и/или канцелярских товаров (руб.);

Квосп - количество воспитанников (детей), пользующихся учебными и/или канцелярскими товарами;

m - количество месяцев, в течение которых проводятся дополнительные платные услуги (мес.);

Кзан - количество занятий по конкретной платной услуге в месяц (час.).

К учебным затратам относятся расходы, без которых проведение платных образовательных услуг невозможно: наглядные пособия, методическая литература, материалы для поделок, обучающие DVD-диски, справочная литература, раздаточный материал и т.д.

К хозяйственным расходам относятся расходы на приобретение предметов снабжения, картриджей, текущий ремонт и заправка оргтехники.

Учебные, хозяйственные и канцелярские расходы могут быть рассчитаны в целом на всех воспитанников, пользующихся платными услугами, количество воспитанников (Квосп) определяется соответственно.

В случае если на конкретную образовательную услугу необходимы дополнительные материальные расходы, то расчет следует производить на конкретную услугу, в этом случае количество воспитанников (Квосп) будет определяться как количество детей, занимающихся в данной платной группе.

Данные расходы рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период.